

Antrag auf Ausstellung einer Campus.Karte

für Mitarbeiter*innen (Dienstausweis)

Abteilung/Fachbereich

Lichtbild

Angaben zur Person

Titel

Nachname

Vorname

E-Mail

Das Lichtbild muss farbig sein und in Frontalaufnahme oder im Dreiviertelprofil vorliegen. Das Gesicht muss frei und erkennbar sein. Die Hochschule hat das Recht Bilder als ungeeignet abzulehnen, ohne dieses zu begründen. Das Lichtbild wird zur weiteren Bearbeitung eingescannt. Eine Rückgabe ist ausgeschlossen.

Alternativangebot zum Lichtbild

- Ich möchte das Angebot, durch die Fachhochschule fotografiert zu werden, nutzen.
- Ich schicke mein Foto digital an campuskarte@fh-potsdam.de

Datum, Unterschrift

- ▶ Der Dienstausweis auf Basis der Campus.Karte wird im Studien-Info-Service erstellt.
- ▶ Der Antrag kann im Studien-Info-Service, Kiepenheuerallee 5, 14469 Potsdam postalisch oder persönlich (im Rahmen der Öffnungszeiten) eingereicht werden.
- ▶ Weitere Informationen: fh-potsdam.de/campuskarte und im Intranet unter <http://intranet.fh-potsdam.de/campusprojekte/campuskarte/info-campuskarte>

Von der Personalstelle auszufüllen!

Statusgruppe

- Mitarbeiter*in
- Honorarprofessor*in

Personal-Nr. im SVA