

# **Amtliche Bekanntmachungen der Fachhochschule Potsdam**

---

Nummer 146

---

Potsdam, 28.04.2008

## **Studien- und Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement, Information und Dokumentation des Fachbereichs Informationswissenschaften der Fachhochschule Potsdam - Besondere Bestimmungen (StudPO-B: BA-ABI)**

---

Herausgeber:  
Rektor der Fachhochschule Potsdam  
Pappelallee 8 - 9  
14469 Potsdam

Postfach 60 06 08  
14406 Potsdam

**Studien- und Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement, Information und Dokumentation des Fachbereichs Informationswissenschaften der Fachhochschule Potsdam – Besondere Bestimmungen (StudPO-B; BA-ABI)**

**Inhaltsübersicht**

§ 1 Geltungsbereich.....	2
§ 2 Ziel des Studiums .....	2
§ 3 Studienbeginn und Einschreibung.....	2
§ 4 Regelstudienzeit, Umfang und Aufbau des Studiums.....	3
§ 5 Studienumfang.....	3
§ 6 Grundlagenstudium .....	3
§ 7 Vertiefungsstudium.....	3
§ 8 Wahlpflichtbereich und Projekt-/Ergänzungsbereich .....	4
§ 9 Praktikum .....	4
§ 10 Praxissemester.....	4
§ 11 Exkursionen .....	4
§ 12 Bestandteile der Zulassungsvoraussetzungen der Bachelor-Prüfung.....	5
§ 13 Gesamtnote und Bestehen der Bachelor-Prüfung .....	5
§ 14 Einstufungsprüfung und Einstufung.....	5
§ 15 Externenprüfung.....	6
§ 16 Übergangsregelung.....	6
§ 17 Inkrafttreten.....	6

**Anlage 1: Curriculum**

**Anlage 2: Modulkurzbeschreibungen**

**§ 1  
Geltungsbereich**

Diese Studien- und Prüfungsordnung (StudPO) regelt die Besonderen Bestimmungen für die Bachelorstudiengänge:

- Archiv,
- Bibliotheksmanagement und
- Information und Dokumentation

auf der Grundlage von § 1 der Allgemeinen Bestimmungen der Studien- und Prüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge am Fachbereich Informationswissenschaften an der Fachhochschule Potsdam (StudPO-A).

**§ 2  
Ziel des Studiums**

Die Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement und Information und Dokumentation vermitteln die für die Berufspraxis und für den Übergang zu Master-Studiengängen erforderlichen Fachkenntnisse und Kompetenzen. Das Ziel des Studiums ist es, die Studierenden zur Anwendung wissenschaftlicher Methoden und Erkenntnisse zu befähigen und sie auf ein selbständiges berufliches Handeln in Archiven, Bibliotheken und Dokumentationsstellen und anderen informationsbe- und -verarbeitenden Tätigkeiten vorzubereiten.

Darüber hinaus fördert das Studium die Informations- und Medienkompetenz der Studierenden.

**§ 3  
Studienbeginn und Einschreibung**

- (1) Das Studium kann jeweils zum Wintersemester aufgenommen werden.
- (2) Zum Studium kann nur zugelassen werden, wer ein Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife, der fachgebundenen Hochschulreife oder der Fachhochschulreife oder eine als gleichwertig anerkannte

Zugangsberechtigung gemäß § 25 (3) des BbgHG für die Bachelorstudiengänge

- Archiv,
- Bibliotheksmanagement,
- Information und Dokumentation

an der Fachhochschule Potsdam erworben hat.

#### **§ 4**

#### **Regelstudienzeit, Umfang und Aufbau des Studiums**

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt in allen drei Studiengängen sieben Semester, einschließlich eines achtwöchigen Praktikums und des Praxissemesters der Prüfungen sowie der Bachelor-Arbeit.
- (2) Die semesterbezogene Darstellung des modularisierten Studienaufbaus sowie die Zuordnung von ECTS-Punkten erfolgt in Anlage 1 und Anlage 2.
- (3) Das Studium gliedert sich in ein informationswissenschaftliches Grundlagenstudium und ein fachspezifisches Vertiefungsstudium.

#### **§ 5**

#### **Studienumfang**

Das Studium umfasst einen studentischen Arbeitsaufwand im Umfang von 210 Leistungspunkten (Credits) entsprechend den Vorgaben der Hochschulprüfungsverordnung des Landes Brandenburg (HSPV Bbg) vom 8. April 2002 und dem European Credit Transfer System (ECTS). Davon entfallen:

- auf das Grundlagenstudium 51 Credits einschließlich Praktikum
- auf das Vertiefungsstudium einschließlich Praxissemester 138 Credits
- auf das Bachelorkolloquium 4 Credits
- auf die Bachelorarbeit 12 Credits
- auf die Verteidigung der Bachelorarbeit 5 Credits

#### **§ 6**

#### **Grundlagenstudium**

- (1) Das Grundlagenstudium dient dem Erwerb von Grundlagenkenntnissen. Als integratives Grundstudium vermittelt es Basiskenntnisse aller drei informationswissenschaftlicher Studiengänge.
- (2) Es erstreckt sich über die ersten beiden Fachsemester und beinhaltet ein Praktikum im Umfang von acht Wochen (vgl. § 9)
- (3) Das Grundlagenstudium gilt als abgeschlossen, wenn folgende Module mit mindestens „ausreichend“ bewertet wurden:
  - Im Studiengang A: P1, P2, P3, P4, P5 sowie PA1 und PA2
  - Im Studiengang B: P1, P2, P3, P4, P5 sowie PBD1 und PB1
  - Im Studiengang I: P1, P2, P3, P4, P5 sowie PBD1 und PD1
  - und in allen drei Bachelorstudiengängen das Praktikum erfolgreich absolvierte wurde
- (4) Alle Leistungen des Grundlagenstudiums müssen spätestens zum Ende des 4. Fachsemesters erfolgreich abgeschlossen sein, andernfalls erlischt der Prüfungsanspruch im Fachbereich Informationswissenschaften an der Fachhochschule Potsdam. Über Ausnahmen von dieser Regelung entscheidet der Prüfungsausschuss bei Nachweis triftiger Gründe (z. B. Unterbrechung des Studiums aufgrund von Krankheit, Schwangerschaft, Erziehungsurlaub oder eines anderen zwingenden Grundes) auf schriftlichen Antrag. Vor der Entscheidung über den verlorenen Prüfungsanspruch ist dem Studierenden rechtliches Gehör zu gewähren.

#### **§ 7**

#### **Vertiefungsstudium**

- (1) Das Vertiefungsstudium dient dem Erwerb und der Vertiefung fachlicher und praktischer Qualifikationen. Es enthält neben den in Anlage 1 gekennzeichneten Pflichtmodulen einen Wahlpflichtbereich sowie Projekt-/Ergänzungsbereiche.

- (2) Während des Vertiefungsstudiums müssen die in der Anlage 1 genannten Module und ihre dazugehörigen studienbegleitenden Modulprüfungen mit mindestens „ausreichend“ absolviert werden.
- (3) Im fünften Fachsemester ist das Praxissemester in einer dem gewählten Studiengang zuzuordnenden Einrichtung abzuleisten (vgl. § 10).
- (4) In den ersten sechs Wochen des siebten Fachsemesters ist eine Projekt-/Ergänzungsveranstaltung im Umfang von 9 Credits zu belegen. Die weiteren Wochen des siebten Fachsemesters sind für die Anfertigung der Bachelorarbeit vorgesehen.
- (5) Das Vertiefungsstudium schließt mit der Bachelorarbeit und ihrer Verteidigung ab.

## **§ 8**

### **Wahlpflichtbereich und Projekt-/Ergänzungsbereich**

- (1) Wahlpflichtbereich und Projekt-/Ergänzungsbereich ermöglichen die individuelle Wahl sowohl von fachspezifischen als auch von fachübergreifenden Schwerpunkten.
- (2) Das Wahlpflichtangebot ist der Anlage 1 zu entnehmen.
- (3) Das Modulangebot im Projekt-/Ergänzungsbereich wird für das jeweils nächste Semester aktuell zusammengestellt und vom Fachbereichsrat beschlossen.
- (4) Auf Antrag können Module im Umfang von maximal 3 Credits aus dem Angebot anderer Fachbereiche der Fachhochschule Potsdam und/oder anderer Hochschulen für den Projekt-/Ergänzungsbereich anerkannt werden. Der Antrag muss vor Beginn des oder der betreffenden Module schriftlich unter Angabe der fachlichen Gründe beim Prüfungsausschuss eingereicht werden und muss die ausführlichen offiziellen Modulbeschreibungen sowie die Kontaktadressen der Modullehrenden enthalten. Ferner soll dem Antrag ein Nachweis einer diesbezüglich erfolgten Studienfachberatung beigelegt sein.

## **§ 9**

### **Praktikum**

- (1) Nach Abschluss des zweiten Fachsemesters ist in der vorlesungsfreien Zeit ein Praktikum im Umfang von acht Wochen (10 Credits) in einer Einrichtung des gewählten Studiengangs abzuleisten.
- (2) Die erfolgreiche Teilnahme an dem Praktikum ist durch ein Zeugnis der Praxisstelle und durch einen Praktikumsbericht zu belegen und muss durch den zuständigen Praktikumsbetreuer des Fachbereichs bestätigt werden.
- (3) Näheres regelt die Praktikumsordnung.

## **§ 10**

### **Praxissemester**

- (1) Das Praxissemester ist im fünften Studiensemester in einer dem gewählten Studiengang zuzuordnenden Einrichtung abzuleisten.
- (2) Es umfasst 22 Wochen berufspraktischer Arbeit sowie die Erstellung eines Praxisberichtes (insgesamt 30 Credits)
- (3) Die erfolgreiche Teilnahme am Praxissemester ist durch ein Zeugnis der Praxisstelle und durch einen Praktikumsbericht zu belegen und muss durch den zuständigen Praktikumsbetreuer des Fachbereichs bestätigt werden.
- (4) Im Studiengang Archiv ist im Rahmen des Praxissemesters eine Verzeichnungsarbeit (Bearbeitung eines Rechercheinstrumentes) zu erstellen, die von der Praktikumsstelle zu benoten ist. Diese Note wird als Pflichtmodulnote des Vertiefungsstudiums gewertet und fließt entsprechend in die Bachelorgesamtnote (vgl. § 13) ein.

## **§ 11**

### **Exkursionen**

Nach Maßgabe des Lehrangebotes werden Exkursionen, gegebenenfalls auch im Rahmen anderer Lehrveranstaltungsformen, angeboten.

## **§ 12**

### **Bestandteile der Zulassungsvoraussetzungen der Bachelorprüfung**

- (1) Die Bachelorprüfung besteht aus:
  - den studienbegleitenden Modulprüfungen entsprechend Anlage 1 und Anlage 2 sowie dem Praktikum und dem Praxissemester (insgesamt 189 Credits)
  - dem Bachelorkolloquium (4 Credits)
  - der Bachelorarbeit (12 Credits)
  - und der mündlichen Präsentation zur Bachelorarbeit (5 Credits).
- (2) Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelorarbeit ist der Nachweis von mindestens 189 Credits. Der Prüfungsausschuss kann auf Antrag bei Vorliegen triftiger Gründe auch Studierende mit einer niedrigeren Punktzahl zulassen.
- (3) Der Bearbeitungszeitraum der Bachelorarbeit beträgt neun Wochen und beginnt in der Regel in der Mitte des siebten Semesters. Sofern Weihnachten und Neujahr in den Bearbeitungszeitraum fallen, verlängert sich der Bearbeitungszeitraum automatisch um eine Woche.

## **§ 13**

### **Gesamtnote und Bestehen der Bachelorprüfung**

Die Gesamtnote der Bachelorprüfung errechnet sich aus den Modulnoten aller Module laut Anlage 1 und der Bachelorarbeit mit ihrer Verteidigung.

Dabei werden die Modulnoten wie folgt gewichtet:

Noten der Pflichtmodule des Grundlagenstudiums	15 %
Noten der Pflichtmodule des Vertiefungsstudiums	50 %
Modulnoten des Wahlpflicht- und des Projekt-/Ergänzungsbereichs	15 %
Note der Bachelorarbeit einschließlich ihrer Verteidigung	20 %

Die Feststellung der Gesamtnote erfolgt gem. § 12 der Allgemeinen Bestimmungen (StudPO-A).

## **§ 14**

### **Einstufungsprüfung und Einstufung**

- (1) Die allgemeinen Bedingungen der Einstufungsprüfung wie Zweck, Zulassung, Bewertung und Einstufung sind im Abschnitt III der Allgemeinen Bestimmungen (StudPO-A) geregelt.
- (2) In der Einstufungsprüfung sind Kenntnisse und Fähigkeiten nachzuweisen, die auf Studienleistungen des angestrebten Semesters anrechenbar sind.
- (3) Die Einstufungsprüfung besteht aus mindestens je einer Prüfung pro Modul das nach Anlage 1 dem angestrebten Semester vorausgeht.
- (4) Die Anzahl der Prüfungen und die Prüfungsgebiete werden im Einzelfall unter Berücksichtigung der entsprechenden Angaben des Bewerbers/der Bewerberin festgesetzt.
- (5) Prüfungsformen für die Einstufungsprüfung sind die mündliche Prüfung und die Klausur. Die Festlegung der Prüfungsformen erfolgt durch den Prüfungsausschuss; mindestens eine Prüfung muss in Form einer Klausurarbeit abgelegt werden.
- (6) Für die Einstufung müssen pro Semester modulbezogenen Leistungen im Umfang von 30 Credits erbracht werden (vg. § 27 Abs.2 der StudPo-A).

### **§ 15 Externenprüfung**

- (1) Die allgemeinen Bedingungen der Externenprüfung wie Zweck, Zulassung, Bewertung und Einstufung sind im Abschnitt IV der Allgemeinen Bestimmungen (StudPO-A) geregelt.
- (2) Die Externenprüfung erfolgt grundsätzlich nach dem Sinn und Inhalt entsprechend der Studien- und Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement, Information und Dokumentation. Besondere Bestimmungen (StudPO-B:BA-ABI) und wird vom Prüfungsausschuss nach Beratung im Einzelfall festgesetzt.
- (3) Über die Anrechnung der im Rahmen einer Weiterbildung erbrachten Leistungen entscheidet der Prüfungsausschuss.

### **§ 16 Übergangsregelung**

- (1) Diese Studien- und Bachelorprüfungsordnung gilt für alle Studierende, die ab dem Wintersemester 2007/08 in den Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement, Information und Dokumentation immatrikuliert werden.
- (2) Die Fortgeltung der auf der Grundlage der Studien- und Diplomprüfungsordnung durchgeführten Prüfungen wird durch das In-Kraft-Treten dieser Ordnung nicht berührt. Wer sich bei In-Kraft-Treten dieser Ordnung in einem Diplomstudiengang befindet, kann das Vordiplom längstens bis zum Ende des Sommersemesters 2008 und die Diplomprüfung längstens bis zum Ende des Sommersemesters 2011 nach den bei der Aufnahme des Studiums geltenden Rechtsvorschriften ablegen. Über Ausnahmen von dieser Regelung entscheidet der Prüfungsausschuss auf schriftlichen Antrag.
- (3) In den Diplomstudiengängen Archiv, Bibliothek und Dokumentation immatrikulierte Studierende erhalten auf Antrag über die Anerkennung von Leistungen die Möglichkeit, in den fachlich entsprechenden Bachelorstudiengang zu wechseln.

### **§ 17 Inkrafttreten**

Die Besonderen Bestimmungen für die Bachelorstudiengänge Archiv, Bibliotheksmanagement, Information und Dokumentation (Präsenzstudiengang) treten am Tage nach ihrer Veröffentlichung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Fachhochschule Potsdam in Kraft.

gez. Prof. Dr.-Ing. Johannes Vielhaber  
Rektor

Potsdam, den 24.04.2008





## Information und Dokumentation, B. A.

1. Studienjahr				2. Studienjahr				3. Studienjahr							
1. Semester - WS	SWS	2. Semester - SS	Credits	3. Semester - WS	4. Semester - SS	Credits	5. Semester - WS	6. Semester - SS	Credits	7. Semester - WS	Credits				
P 1	Schlüssel-qualifikationen		7												
P 2	Allgemeine Grundlagen		4												
P 3	Grundlagen IuK		9												
P 4	Grundlagen Erschließung		5												
P 5	ABD Infrastrukturen		6	P 8	Grundlagen Digitaler Publikationen	5									
PBD1	Grundlagen Datenbanken		5	PBD 2	Statistik	5									
PD 1	Grundlagen der Dokumentation		5	P 9	XML	5									
	P 6	Fachenglisch				4									
	P 7	Wirtschaft für Informationsanbieter				4									
	PD 2	Information Retrieval				5									
	<b>8-Wochen Praktikum im Berufsfeld: 10 Credits</b>			PD 3	Datenbanken	5									
				PD 4	Fachinformation	4									
				PD 5	Informationsmanagement I	5				P 10	Rechtsgrundlagen und DRM	6	PD 12	BA-Kolloquium	4
				PD 6	Grundlagen der Informatik	5				PD 9	Naturwissenschaftlich-Technische Information	6	P/E	Projekt-/Ergänzungsveranstaltungen	9
				PD 7	Wirtschaftsinformation	6				PD 10	Datenbank- & Webtechnologien	6			
				PD 8	Dokument. Erschließung	3				PD 11	Informationsmanagement II	6			
				P/E	Projekt-/Ergänzungsveranstaltungen	3				P/E	Projekt-/Ergänzungsveranstaltungen	6			
				WPB 1	Empirische Methoden	5									
				WPB 2	Projektmanagement	5									
				WPB 5	Öffentlichkeitsarbeit	5									
				WPB 6	Contentmanagementsysteme	5									
				WPB 7	Wissensmanagement	5									
				WPB 8	Dokumentenmanagement	5									
				WPB 9	Digitale Archive	5									

  

<p><b>Credits im 1. und 2. Semester</b></p> <p>Credits der Pflichtmodule P1 - P5 + PBD1 + PD1      41</p> <p>+ Credits (Workload) P6, P7, PD 2 im 2. Semester      9</p> <p>+ Credits des 8-Wochen- Praktikums      10</p> <hr/> <p><i>Summe</i>      <b>60</b></p> <p><b>Credits im 3. und 4. Semester</b></p> <p>Credits Pflichtmodulen P8, PBD2, P9, PD3, PD4, PD5, PD6, PD7, PD8      43</p> <p>+ Credits (Workload) P7 + PD2 im 3. Semester      4</p> <p>+ Credits aus 2 Wahlpflichtmodulen      10</p> <p>+ 3 Credits aus Projekt- / Ergänzungsbereich      3</p> <hr/> <p><i>Summe</i>      <b>60</b></p>	Praxissemester: 30 Credits	<p><b>Credits im 6. Semester</b></p> <p>Credits Pflichtmodulen P10, PD9, PD10, PD11,      24</p> <p>+ 6 Credits aus Projekt- / Ergänzungsbereich      6</p> <hr/> <p><i>Summe</i>      <b>30</b></p>
--	----------------------------	--

## Archiv, B. A.

### Pflichtmodule des 1.- 4. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Grundlagenstudium	P 1	Schlüsselqualifikationen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	7
	P 2	Allgemeine Grundlagen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 3	Grundlagen IuK	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	9
	P 4	Grundlagen Erschließung	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 5	ABD Infrastrukturen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	6
	PA 1	Grundlagen der Archivwissenschaften	1.- 2. Semester	Pflichtmodul A	4
	PA 2	Grundlagen der Geschichtswissenschaften	1.- 2. Semester	Pflichtmodul A	6
Vertiefungsstudium	P 6	English for Information Specialists	2. ggf. 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 7	Wirtschaft für Informationsanbieter	2.- 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	PA 3	Archivische Erschließung	2.- 3. Semester	Pflichtmodul A	6
	P 8	Grundlagen Digitaler Publikationen	3.- 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 9	XML	3.- 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	PA 4	Geschichte I: Frühe Neuzeit	3.- 4. Semester	Pflichtmodul A	9
	PA 5	Geschichte II: 19-20. Jh.	3.- 4. Semester	Pflichtmodul A	6
	PA 6	Klassische Archivwissenschaften	3.- 4. Semester	Pflichtmodul A	6
	PA 7	Historische Bildungsarbeit	3.- 4. Semester	Pflichtmodul A	7
	PA 8	Digitale Aspekte der Archivwissenschaft	3.- 4. Semester	Pflichtmodul A	7

### Wahlpflichtbereich: 3.- 4. Semester. Es müssen 2 aus 7 Wahlpflichtmodulen gewählt werden

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Vertiefungsstudium	WPB 1	Empirische Methoden	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 2	Projektmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 3	Information Retrieval für Bibliothekare und Archivare	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 4	Grundlagen Informatik	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 6	Content-Management-Systeme	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 8	Dokumentenmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 9	Digitale Archive	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5

### Module des 6. - 7. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Vertiefungsstudium	P 10	Rechtsgrundlagen und DRM	6. Semester	integratives Pflichtmodul	6
	PA 9	Archivwissenschaften II	6. Semester	Pflichtmodul A	6
	PA 10	Geschichte III: Spezielle Aspekte	6. Semester	Pflichtmodul A	6
	PA 11	Editionstechniken	6. Semester	Pflichtmodul A	6
	P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>6 Credits</b> im <b>6. Fachsemester</b> gewählt werden			
P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>9 Credits</b> im <b>7. Fachsemester</b> gewählt werden				
	PA 12	BA-Kolloquium	7. Semester	Pflichtmodul A	4

# Bibliotheksmanagement, B. A.

## Pflichtmodule des 1.- 4. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Grundlagenstudium	P 1	Schlüsselqualifikationen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	7
	P 2	Allgemeine Grundlagen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 3	Grundlagen IuK	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	9
	P 4	Grundlagen Erschließung	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 5	ABD Infrastrukturen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	6
	PBD 1	Grundlagen Datenbanken	1.- 2. Semester	Pflichtmodul B und D	5
	PB 1	Medien- und Informationsvermittlung	1.- 2. Semester	Pflichtmodul B	5
Vertiefungsstudium	P 6	English for Information Specialists	2. ggf. 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 7	Wirtschaft für Informationsanbieter	2.- 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	PB 2	Vertiefung Formalerschließung	2. ggf. 3. Semester	Pflichtmodul B	3
	PBD 2	Einführung in die beschreibende Statistik	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B und D	5
	P 8	Digitale Publikationen + Grundlagen CMS	3.- 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 9	XML	3.- 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	PB 3	Inhaltliche Erschließung für Bibliothekare	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B	7
	PB 4	Bibliothekstechnik	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B	6
	PB 5	Bibliothekstypen	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B	6
	PB 6	Bibliotheksmanagement I	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B	6
	PB 7	Informationsvermittlung I	3.- 4. Semester	Pflichtmodul B	5

### Wahlpflichtbereich: 3.- 4. Semester. Es müssen 2 aus 7 Wahlpflichtmodulen gewählt werden

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Vertiefungsstudium	WPB 1	Empirische Methoden	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 2	Projektmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 3	Information Retrieval für Bibliothekare und Archivare	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 4	Grundlagen Informatik	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 5	Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 6	Content-Management-Systeme	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
	WPB 7	Wissensmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5
P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen zusätzlich Module im Umfang von mindestens <b>3 Credits</b> im <b>3. oder 4. Fachsemester</b> gewählt werden				

### Module des 6. - 7. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Vertiefungsstudium	P 10	Rechtsgrundlagen und DRM	6. Semester	integratives Pflichtmodul	6
	PB 8	Informationssammlungen	6. Semester	Pflichtmodul B	5
	PB 9	Informationsquellen	6. Semester	Pflichtmodul B	5
	PB 10	Bibliotheksdienstleistungen	6. Semester	Pflichtmodul B	5
	PB 11	Bibliotheksmanagement II	6. Semester	Pflichtmodul B	3
	P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>6 Credits</b> im <b>6. Fachsemester</b> gewählt werden			
P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>9 Credits</b> im <b>7. Fachsemester</b> gewählt werden				
	PB 12	BA-Kolloquium	7. Semester	Pflichtmodul B	4

# Information und Dokumentation, B. A.

## Pflichtmodule des 1.- 4. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits
Grundlagenstudium	P 1	Schlüsselqualifikationen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	7
	P 2	Allgemeine Grundlagen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 3	Grundlagen IuK	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	9
	P 4	Grundlagen Erschließung	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 5	ABD Infrastrukturen	1.- 2. Semester	integratives Pflichtmodul	6
	PBD 1	Grundlagen Datenbanken	1.- 2. Semester	Pflichtmodul B und D	5
	PD 1	Grundlagen der Dokumentation	1.- 2. Semester	Pflichtmodul D	5
Vertiefungsstudium	P 6	English for Information Specialists	2. ggf. 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	P 7	Wirtschaft für Informationsanbieter	2.- 3. Semester	integratives Pflichtmodul	4
	PD 2	Information Retrieval	2.-3. Semester	Pflichtmodul D	5
	PBD 2	Einführung in die beschreibende Statistik	3. - 4. Semester	Pflichtmodul B und D	5
	P 8	Digitale Publikationen + Grundlagen CMS	3. - 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	P 9	XML	3. - 4. Semester	integratives Pflichtmodul	5
	PD 3	Datenbanken	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	5
	PD 4	Fachinformation I	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	4
	PD 5	Informationsmanagement I	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	5
	PD 6	Grundlagen der Informatik	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	5
	PD 7	Wirtschaftsinformation	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	6
PD 8	Dokumentarische Erschließung	3. - 4. Semester	Pflichtmodul D	3	

**Wahlpflichtbereich: 3.- 4. Semester. Es müssen 2 aus 7 Wahlpflichtmodulen gewählt werden**

	Modul	Modulname	Semester	Modul Art	Credits	
Vertiefungsstudium	WPB 1	Empirische Methoden	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 2	Projektmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 5	Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 6	Content-Management-Systeme	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 7	Wissensmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 8	Dokumentenmanagement	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	WPB 9	Digitale Archive	3.- 4. Semester	Wahlpflichtmodul	5	
	P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen zusätzlich Module im Umfang von mindestens <b>3 Credits</b> im <b>3. oder 4. Fachsemester</b> gewählt werden				

## Module des 6. - 7. Fachsemesters

	Modulknz	Modulname	Fachsemester	Modul Art	Credits	
Vertiefungsstudium	P 10	Rechtsgrundlagen und DRM	6. Semester	integratives Pflichtmodul	6	
	PD 9	Naturwissenschaftlich-technische Information	6. Semester	Pflichtmodul D	6	
	PD 10	Datenbank- und Webtechnologien	6. Semester	Pflichtmodul D	6	
	PD 11	Informationsmanagement II	6. Semester	Pflichtmodul D	6	
	P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>6 Credits</b> im <b>6. Fachsemester</b> gewählt werden				
	P/E	<b>Projekt-/Ergänzungsbereich:</b> Es müssen Module im Umfang von mindestens <b>9 Credits</b> im <b>7. Fachsemester</b> gewählt werden				
	PD 12	BA-Kolloquium	7. Semester	Pflichtmodul D	4	

## Anlage 2 Modulkurzbeschreibungen

### Lerngebiete und Prüfungsformen

Integrative Pflichtmodule.....	2
Teilintegrative Module für die Studiengänge Bibliotheksmanagement, B. A. und Information und Dokumentation, B. A. ....	6
Pflichtmodule Studiengang Archiv.....	7
Pflichtmodule Studiengang Bibliotheksmanagement .....	10
Pflichtmodule Studiengang Information und Dokumentation.....	13
Wahlpflichtmodule der drei Bachelor-Studiengänge im 3.- 4. Fachsemester.....	16

## Integrative Pflichtmodule

<b>P1</b>	<b>Schlüsselqualifikationen</b>
Zielgruppe	1. ggf. 2. Semester A, B, D
Lehrformen	Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	a) Kommunikation & Präsentation b) Wissenschaftliches Arbeiten c) Digitale Medienpraktikum: Text & Bild d) Grundlagen EDV
Credits	7 Credits (210 Stunden)
Prüfungsleistungen	Teilprüfungen: a) Teilnahmenachweis b) Hausarbeit c) Übungen d) schriftliche Prüfungsleistung

<b>P 2</b>	<b>Allgemeine Grundlagen</b>
Zielgruppe	1. - 2. Semester A, B, D
Lehrformen	Vorlesung
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Lehrinhalte	a) Einführung in die Informations- und Wissensgesellschaft: neue Anforderungen, Veränderungen, Berufs- und Tätigkeitsfelder. Zugleich breite Einführung in das Studium. b) Einführung Medien – Geschichte, Funktionen und Technik
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistungen (Klausur)

<b>P3</b>	<b>Grundlagen Information und Kommunikation (IuK)</b>
Zielgruppe	1. - 2. Semester A, B, D
Lehrformen	Vorlesung und Übungen
Modulkoordinator/in	Prof. Neher
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Lehrinhalte	a) Daten- und Telekommunikation b) Internet- und Webtechnologien c) HTML & CSS d) Internetrecherche- und Informationssysteme
Credits	9 Credits (270 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Teilprüfungen

<b>P 4</b>	<b>Grundlagen Erschließung</b>
Zielgruppe	1. - 2. Semester A-B-D
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg / NN
Lehrformen	Vorlesungen und Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Lehrinhalte	Theoretische Grundlagen und praktische Beispiele der archivischen, bibliothekarischen und dokumentarischen Erschließung: a) Formale Erschließung b) Organisation von Information c) Inhaltl. Erschließung d) Erschließung und Präsentation von Archivgut
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Teilprüfungen

<b>P 5</b>	<b>ABD Infrastrukturen</b>
Zielgruppe	1. - 2. Semester A-B-D
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrformen	Vorlesungen tlw. mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Lehrinhalte	Einführung in die für den ABD-Bereich wesentlichen Institutionen und Organisationen sowie in deren typologische Charakteristika: a) Das Bibliothekswesen in Deutschland b) Archivtypologie c) IuD Infrastrukturen
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Klausur (ggf. Teilprüfungen)

<b>P 6</b>	<b>English for Information Specialists</b>
Zielgruppe	2. (ggf. 2 u. 3.) Semester A, B, D
Lehrformen	Seminar + Übungen + Selbststudium
Modulkoordinator /in	Frau Witzke
Teilnahmevoraussetzungen	Grundsprachkenntnisse Englisch ggf. Selbsteinstufungstest zu Studienbeginn === Basic Knowledge of English Selfassessment Test – if need be
Lehrinhalte	Vermittlung ausgewählter fachgebiets-relevanter Terminologie mit dem Ziel, in der Arbeitswelt Konzepte auszutauschen u. fachgebietsrelevant kommunizieren zu können. ===== Acquisition of a basic working knowledge of terminology in the field of Information Sciences - especially Information Services – targeted at workflow and service communication
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Final Test / Testat

<b>P 7</b>	<b>Wirtschaft für Informationsarbeiter</b>
Zielgruppe	2. -3. Semester ABD
Lehrformen	Vorlesung / Übung / Projektarbeit
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrinhalte	Einführung in die für den ABD-Bereich wesentlichen Argumente und Themen der Betriebs- und Volkswirtschaft; Heranführung an wirtschaftlich-unternehmerisches Denken
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Klausur und Projektarbeit

<b>P 8</b>	<b>Digitale Publikationen</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A-B-D
Lehrformen	Vorlesung / Projektarbeit / Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Büttner
Lehrinhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paradigmenwechsel im Publikationsprozess</li> <li>• Dateiformate der digitalen Druckvorstufe</li> <li>• Prozesse des digitalen Publizierens</li> <li>• E-Publikationsinfrastruktur</li> <li>• Szenarien für A - B - D</li> <li>• Grundlagen Contentmanagementsysteme</li> </ul>
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Klausur und Projektarbeit

<b>P 9</b>	<b>XML</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A-B-D
Lehrformen	Vorlesung / Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P3
Modulkoordinator/in	Prof. Neher
Lehrinhalte	Dokumenttypdefinitionen DTD und XML-Schema XML-Datenmodellierung XML-Entwicklungsumgebungen (XMLSpy) Anwendungsbeispiele aus A – B – D XML-Stylesheets (XSL, XPath, XSL-FO) XML und Datenbanken (XQuery)
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Wahlweise: Referat, Paktische Arbeit oder schriftliche Hausarbeit

<b>P 10</b>	<b>Rechtsgrundlagen und DRM</b>
Zielgruppe	6. Semester A-B-D
Lehrformen	Vorlesung / Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Büttner
Lehrinhalte	a) Spezielle Rechtsbereiche ABD, b) Implikationen des digitalen Rechtmanagements (DRM) und Trusted Computing (TC) für A-B-D Profession und Einrichtungen
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Klausur und Projektarbeit

## Teilintegrative Module für die Studiengänge Bibliotheksmanagement, B. A. und Information und Dokumentation, B. A.

### PBD 12

### Grundlagen Datenbanken

Zielgruppe	2. Semester B +-D
Lehrformen	Seminar, Praktische Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Däßler
Lehrinhalte	a) Theorie, Relationale Algebra, SQL b) Praxis MS Access
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Übungen b) Datenbankprojekt

### PBD 2

### Einführung in die beschreibende Statistik

Zielgruppe	3. - 4. Semester B + D
Lehrformen	Vorlesung + Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Lehrinhalte	Grundlagen und breite Anwendung deskriptiver Statistik bis hin zu Fragebogenentwicklung; ausführliche Übungen dazu.
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistung

## Pflichtmodule Studiengang Archiv

<b>PA 1</b>	<b>Grundlagen der Archivwissenschaft</b>
Zielgruppe	1. - 2. Semester A
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg
Lehrinhalte	a) Einführung in die Archivwissenschaft b) Einführung Archivmanagement
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Hausarbeit

<b>PA 2</b>	<b>Grundlagen der Geschichtswissenschaft I</b>
Zielgruppe	1.- 2. Semester A
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Freund
Lehrinhalte	a) Einführung in die Paläographie b) Paläographie des 19.-20. Jhd c) Von der Transkription zur Edition
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	2 Klausuren

<b>PA 3</b>	<b>Archivische Erschließung</b>
Zielgruppe	2. - 3 Semester A
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P4
Modulkoordinator/in	Dr. Schwarz / NN
Lehrinhalte	Kennenlernen unterschiedlicher Erschließungsanforderungen in Archiven; praktische Erschließungsübungen anhand verschiedener archivischer Unterlagen: a) Archivische Erschließung (Theoretische Grundlagen) b) Praxis relationaler Datenbanken: Access c) Archivische Erschließungsübung I
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Klausur b) Projektarbeit c) Praktische Erschließungsarbeit

<b>PA 4</b>	<b>Geschichte I: Frühe Neuzeit</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A
Lehrformen	Vorlesung, Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg
Lehrinhalte	a) Vorlesung Geschichte: Frühe Neuzeit b) Proseminar Geschichte I c) Überblick über weitere hist. Grundwissenschaften
Credits	9 Credits (270 Stunden)
Prüfungsleistungen	Klausur und Hausarbeit

<b>PA 5</b>	<b>Geschichte II: 19.-20. Jhd</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A
Lehrformen	Vorlesung, Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	keine
Modulkoordinator/in	Prof. Freund
Lehrinhalte	a) Vorlesung: 19.-20 Jh. b) Proseminar Geschichte II
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Hausarbeit oder Referat

<b>PA 6</b>	<b>Archivwissenschaft</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg
Lehrinhalte	a) Archivmanagement II: Qualitätsmanagement b) Europäische Aspekte des Archivwesens
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Hausarbeit

<b>PA 7</b>	<b>Historische Bildungsarbeit</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Freund
Lehrinhalte	Verschiedene Formen der Öffentlichkeitsarbeit in Archiven. Praktische Übungen zur Konzeption und Realisierung von Ausstellungsprojekten und anderer Formen der historischen Bildungsarbeit und Archivpädagogik
Credits	7 Credits (210 Stunden)
Prüfungsleistungen	Hausarbeit oder Referat

<b>PA 8</b>	<b>Digitale Aspekte der Archivwissenschaft</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester A
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Dr. Schwarz / NN
Lehrinhalte	a) Digitale Archive b) eGovernment
Credits	7 Credits (210 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Hausarbeit

<b>PA 9</b>	<b>Vertiefung Archivwissenschaft</b>
Zielgruppe	6. Semester A
Lehrformen	Seminar, Projekt
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Dr. Schwarz /NN
Lehrinhalte	a) Vertiefung Erschließung b) Archivische Bestandserhaltung c) Archivrecht
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Hausarbeit

<b>PA 10</b>	<b>Geschichte III: Spezielle Aspekte</b>
Zielgruppe	6. Semester A
Lehrformen	Seminar, Projekt
Teilnahmevoraussetzungen	Erfolgreiche TN Einführung in die Geschichtswissenschaft
Modulkoordinator/in	Prof. Freund
Lehrinhalte	a) Hauptseminar Geschichte b) Verwaltungsgeschichte
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Hausarbeit

<b>PA 11</b>	<b>Editionstechniken und digitale Editionen</b>
Zielgruppe	6. Semester A
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg
Lehrinhalte	Einführung in die Grundprinzipien editorischer Verfahrensweisen. Typologie und Struktur von Editionen. Verschiedene Formen digitaler Editionen aus Archiven.
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Projektarbeit

<b>PA 12</b>	<b>Bachelor-Kolloquium</b>
Zielgruppe	7. Semester A
Lehrformen	Kolloquium
Teilnahmevoraussetzungen	Alle Leistungen aus dem 1-6. Semester
Modulkoordinator/in	Prof. Walberg / Prof. Freund / NN
Lehrinhalte	Unterstützung bei der inhaltlichen Erstellung und formalen Gestaltung der Bachelor-Arbeit
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Teilnahmenachweis

## Pflichtmodule Studiengang Bibliotheksmanagement

### PB 1

#### Medien- und Informationsvermittlung

Zielgruppe	1. - 2. Semester B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	Einführung in die Dienstleistungsangebote von Bibliotheken, Allgemeine Informationsmittel, Typologie, Bewertungskriterien
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat, Übungen, Klausur

### PB 2

#### Vertiefung Formalerschließung

Zielgruppe	2. Semester B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P 4
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	Vertiefung RAK-WB, EDV-Katalogisierung im Verbund, RDA
Credits	3 Credits (90 Stunden)
Prüfungsleistungen	Übungen, Klausur

### PB 3

#### Inhaltliche Erschließung

Zielgruppe	3. - 4. Semester B
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P 4
Modulkoordinator/in	Prof. Jank (kommissarisch)
Lehrinhalte	Zielsetzung und Formen der Sacherschließung, Klassifikation und Aufstellung, gängige Klassifikationen deutscher Bibliotheken; verbale Sacherschließung mit RSWK a) Bibliothekarische Sacherschließung b) Verbale Sacherschließung c) Vertiefung Klassifikation
Credits	7 Credits (210 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche und praktische Teilprüfungen

### PB 4

#### Bibliothekstechnik

Zielgruppe	3.- 4. Semester B
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Büttner
Lehrinhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassischer Technikeinsatz in Bibliotheken</li> <li>• Einsatz moderner IuK-Techniken</li> <li>• Neue Arbeitstechniken</li> </ul>
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 5</b>	<b>Bibliothekstypologie</b>
Zielgruppe	3 - 4. Semester B
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	P5
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrinhalte	Strukturen und spezifische Arbeitsweisen von Bibliotheken der grundlegenden Typen: Öffentliche Bibliotheken, Hochschul- und wissenschaftliche Bibliotheken und Spezialbibliotheken z.B. in Unternehmen
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Exkursionen, schriftliche und mündliche Teilprüfungen

<b>PB 6</b>	<b>Bibliotheksmanagement I</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester B
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	P7
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrinhalte	Bibliotheksspezifische Fragen des Managements
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 7</b>	<b>Informationsvermittlung</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	PB1
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	Analyse und Training des kommunikativen Verhaltens im Auskunfts- und Rechercheinterview; Recherchekompetenz: a) Das Auskunftsinterview b) Informationsmittel Geisteswissenschaften
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 8</b>	<b>Informationssammlungen</b>
Zielgruppe	6. Semester B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	PB7
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrinhalte	a) Aufbau und Konzeption von Informationssammlungen b) Informationsbedarfsanalyse
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 9</b>	<b>Informationsquellen</b>
Zielgruppe	6. Semester B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	PB1, PB7 (WPB3 empfohlen)
Modulkoordinator/in	Prof. Büttner
Lehrinhalte	Fachinformation für <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naturwissenschaften,</li> <li>• Sozial- und Wirtschaftswissenschaften</li> </ul> Bestimmung der wesentlichen Informationsressourcen, Recherchestrategien, Rechercheübungen
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 10</b>	<b>Bibliotheksdienstleistungen</b>
Zielgruppe	6. Semester B
Lehrformen	Seminar, Projektarbeit
Teilnahmevoraussetzungen	PB 7
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	Konzeptionelle Grundlagen für Informations- und Bildungsdienstleistungen durch Bibliotheken a) Informationskompetenzschulung b) Bibliotheksdienstleistungen im sozialen und im Bildungsbereich
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 11</b>	<b>Bibliotheksmanagement II</b>
Zielgruppe	6. Semester B
Lehrformen	Projektseminar
Teilnahmevoraussetzungen	PB6
Modulkoordinator/in	Prof. Hobohm
Lehrinhalte	Projektorientierte Vertiefung der Managementfragen für Bibliotheken
Credits	3 Credits (90 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Teilprüfungen

<b>PB 12</b>	<b>Bachelor-Kolloquium</b>
Zielgruppe	7. Semester B
Lehrformen	Kolloquium
Teilnahmevoraussetzungen	Alle Leistungen aus dem 1-6. Semester
Modulkoordinator/in	Prof. Jank / Prof. Hobohm / Prof. Büttner
Lehrinhalte	Unterstützung bei der inhaltlichen Erstellung und formalen Gestaltung der Bachelor-Arbeit
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Teilnahmenachweis

## Pflichtmodule Studiengang Information und Dokumentation

### PD 1

### Grundlagen der Dokumentation

Zielgruppe	1. - 2. Semester D
Lehrformen	Übungen, Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Lehrinhalte	Praxisorientierte Fortführung der Vorlesung aus dem 1. Semester. Übungen zur Informationsgesellschaft sowie praktische Übungen dazu. Anwendung und Darstellung ausgewählter Bereiche aus der Praxis.
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche oder mündliche Prüfungsleistungen

### PD 2

### Information Retrieval

Zielgruppe	2. - 3. Semester
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch
Lehrinhalte	Grundlagen und Methoden des Information Retrieval
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistung

### PD 3

### Datenbanken

Zielgruppe	3. - 4. Semester D
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P 1, P3, PBD1
Modulkoordinator/in	Prof. Däßler
Lehrinhalte	a) Praxis Relationale Datenbanken mit MySQL b) Webdatenbanken mit PHP und MySQL
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Übungen b) Übungen

### PD 4

### Fachinformation I

Zielgruppe	3. Semester
Lehrformen	Seminar mit Exkursionen
Teilnahmevoraussetzungen	P 5 - IuD-Infrastrukturen
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch
Lehrinhalte	Überblick über Einrichtungen und Tätigkeitsbereiche auf dem Gebiet der Fachinformation
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistung

<b>PD 5</b>	<b>Informationsmanagement I</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester D
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	PD1 und PD 2
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Lehrinhalte	Grundlagen und Anwendungen des Informationsmanagements, besonders der Zusammenhang zwischen Information und Nutzen im Strategischen Management speziell und generell im Bereich ‚Strategie und Information‘; Organisation und Anwendung der Nutzung von relevanter Umweltinformation im Management jeder Organisation.
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat und Hausarbeit

<b>PD 6</b>	<b>Grundlagen Informatik</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester D
Lehrformen	Seminar, Praktikum
Teilnahmevoraussetzungen	P 3
Modulkoordinator/in	Prof. Neher
Lehrinhalte	a) Programmierlogik b) UNIX
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Übungen b) Praktische Prüfungsleistung

<b>PD 7</b>	<b>Wirtschaftsinformation</b>
Zielgruppe	4. Semester
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	P5, PD 2
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch
Lehrinhalte	Teil 1: Vermittlung von Kenntnissen der Wirtschaftsinformation Teil 2: Fachbezogenes Information Retrieval mit den Schwerpunkten „Wirtschaftsinformation“
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistungen

<b>PD 8</b>	<b>Dokumentarische Erschließung</b>
Zielgruppe	3.- 4. Semester D
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	P 4
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch / NN
Lehrinhalte	Aufbau und Anwendung von Dokumentationssprachen, Vertiefung der Methoden der intellektuellen und automatisierten inhaltlichen Erschließung
Credits	3 Credits (90 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistungen

<b>PD 9</b>	<b>Naturwissenschaftlich-technische Information</b>
Zielgruppe	6. Semester D
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	P5, PD 2
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch
Lehrinhalte	Teil 1: Vermittlung von Kenntnissen der Naturwissenschaftlich-technischen Information Teil 2: Fachbezogenes Information Retrieval mit den Schwerpunkten „Naturwissenschaften und Technik“.
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistungen

<b>PD 10</b>	<b>Datenbank – und Webtechnologien</b>
Zielgruppe	6. Semester D
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P 3, PBD 1, PD 3, P 9????
Modulkoordinator/in	Prof. Däßler
Lehrinhalte	a) Fortgeschrittene Datenbanktechnologien b) Serverbasierte Dienste, Webprogrammierung
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Schriftliche Prüfungsleistungen b) Wahlweise: Praktische Abschlussarbeit oder schriftliche Prüfungsleistung

<b>PD 11</b>	<b>Informationsmanagement II</b>
Zielgruppe	6. Semester D
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	P7, PD 5
Lehrinhalte	Weiterführende, ausgewählte Probleme des Informationsmanagements in verschiedensten Organisationen. Praktische aktuelle Beispiele
Credits	6 Credits (180 Stunden)
Prüfungsleistungen	Mündliche oder schriftliche Prüfung

<b>PD 12</b>	<b>Bachelor-Kolloquium</b>
Zielgruppe	7. Semester D
Lehrformen	Kolloquium
Teilnahmevoraussetzungen	Alle Leistungen aus dem 1.-6. Semester
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch / Prof. Hennings / Prof. Kmuche
Lehrinhalte	Unterstützung bei der inhaltlichen Erstellung und formalen Gestaltung der Bachelor-Arbeit
Credits	4 Credits (120 Stunden)
Prüfungsleistungen	Teilnahmenachweis

## Wahlpflichtmodule der drei Bachelor-Studiengänge im 3.- 4. Fachsemester

<b>WPB 1</b>	<b>Empirische Methoden</b>
Zielgruppe	3. und 4. Semester: Wahlpflicht A, D, B
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Hennings
Lehrinhalte	a) Fragebogenentwicklung + SPSS b) Vertiefung SPSS
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Mündliche oder schriftliche Prüfung

<b>WPB 2</b>	<b>Projektmanagement</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A, B, D
Lehrformen	Vorlesung, Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Abgeschlossenes Grundstudium
Modulkoordinator/in	Prof. Büttner
Lehrinhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen zum Projektmanagement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Phasen, Prozesse</li> </ul> </li> <li>• Instrumente des Projektmanagements</li> <li>• Förderprogramme (EU, Bund, Länder, etc.)</li> </ul>
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche und/oder mündliche Prüfungsleistungen

<b>WPB 3</b>	<b>Information Retrieval für Archivare und Bibliothekare</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A + B
Lehrformen	Seminar mit Übungen
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Poetzsch
Lehrinhalte	Grundlagen und Methoden des Information Retrieval
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftliche Prüfungsleistung

<b>WPB 4</b>	<b>Grundlagen Informatik</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A, B
Lehrformen	Seminar, Praktikum
Teilnahmevoraussetzungen	P 3
Modulkoordinator/in	Prof. Neher
Lehrinhalte	a) Programmierlogik b) UNIX
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	a) Übungen b) Praktische Prüfungsleistung

<b>WPB 5</b>	<b>Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising für Archive und Bibliotheken</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A, B
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Prof. Jank
Lehrinhalte	Öffentlichkeitsarbeit, Presse- und Medienarbeit, Ausstellungsorganisation, Instrumente des Fundraising, Fundraisingressourcen
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat, Hausarbeit, Übungen

<b>WPB 6</b>	<b>Content-Management-Systeme</b>
Zielgruppe	4. Semester: Wahlpflicht A, B, D
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	P 8
Modulkoordinator/in	Prof. Schreyer
Lehrinhalte	Aktuelle Entwicklungen im Content Management, Kennenlernen verschiedener Systeme, Projektarbeit mit einem bestimmten CMS
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Projektarbeit, schriftliche Prüfungsleistung

<b>WPB 7</b>	<b>Wissensmanagement</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht B, D
Lehrformen	Seminar, Übung
Teilnahmevoraussetzungen	PD 5 oder PB
Modulkoordinator/in	Prof. Kmuche
Lehrinhalte	Informations- und Wissensmanagement hat sich in den letzten Jahren grundlegend gewandelt; diese sind weitgehend zusammengewachsen. Dieser Wandel wird in diesem Seminar anhand praktischer Beispiele aufgezeigt und durch praktische Beispiele aus der Arbeitswelt ausgeführt; neuere Entwicklungen werden aufgenommen dargestellt.
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Schriftlich oder mündliche Prüfungsleistung

<b>WPB 8</b>	<b>Dokumentenmanagement</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A, D
Lehrformen	Seminar mit Übung
Teilnahmevoraussetzungen	keine
Modulkoordinator/in	Prof. Schreyer
Lehrinhalte	Grundlagen des Dokumentenmanagements
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Projektarbeit, schriftliche Prüfungsleistung

<b>WPB 9</b>	<b>Digitale Archive</b>
Zielgruppe	3. - 4. Semester: Wahlpflicht A, D
Lehrformen	Seminar
Teilnahmevoraussetzungen	Keine
Modulkoordinator/in	Dr. Schwarz / NN
Lehrinhalte	<ul style="list-style-type: none"><li>• Archivierungssysteme</li><li>• Übernahme elektronischer Daten</li><li>• Erstellung von Digitalisaten</li></ul>
Credits	5 Credits (150 Stunden)
Prüfungsleistungen	Referat oder schriftliche Prüfungsleistung